

## **OPENBARE BESLUITENLIJST VAN B&W 12 juni 2023**

Aanwezig: F. van der Meijden, R. van den Berkmortel, J. Briels, M. Slaets-Sonneveldt, J. van de Ven

### **Vaststellen besluitenlijst collegevergadering 6 juni 2023**

*Besluit:*

De besluitenlijst wordt in overeenstemming met het concept vastgesteld.

*Toelichting:*

De besluitenlijst van de collegevergadering van 6 juni 2023 wordt besproken en vastgesteld.

### **Dienstauto groene BOA (9528-2023)**

*Besluit:*

1. De bijgevoegde inkoopstrategie vast te stellen;
2. Een dienstwagen aan te schaffen voor de groene BOA van de gemeente Laarbeek voor het bedrag van €71.482 exclusief BTW en inclusief BPM
3. De dienstauto aan te kopen bij 4x4 Valkenburg en deze daar te laten uitrusten met signalerende verlichting en stoptransparanten

*Toelichting besluit:*

In 2023 is er een Buitengewoon Opsporingsambtenaar domein II (beter bekend als de groene BOA) begonnen in de gemeente Laarbeek. De groene BOA heeft een belangrijke taak in het handhaven van wet- en regelgeving in het buitengebied van de gemeente. Dit gebied is zeer uitgestrekt en bevat meerdere bos- en heidegebieden. Om zijn werk in deze gebieden goed uit te voeren, is het van belang dat de groene BOA een dienstwagen heeft, en dat deze geschikt is voor het terrein waar hij werkt, en de werkzaamheden die hij moet uitvoeren.

### **Meicirculaire gemeentefonds 2023 (15230-2023)**

*Besluit:*

1. De budgettaire effecten voor het jaar 2023 verwerken in de 2e tussenrapportage 2023 en voor de jaren 2024 t/m 2027 verwerken in de Kadernota 2024;
2. De raad informeren door middel van een raadsinformatiebrief.

*Toelichting besluit:*

De raad wordt door middel van een raadsinformatiebrief in detail geïnformeerd over de meicirculaire 2023 gemeentefonds. Het college verwerkt de financiële effecten in de 2<sup>e</sup> tussenrapportage 2023 (jaar 2023) en de Kadernota 2024 (jaren 2024 t/m 2027).

*Vervolg van de procedure:*

De raad wordt geïnformeerd met een raadsinformatiebrief.

### **Vergunningverlening textielinzameling 2024 (15841-2023)**

*Besluit:*

De textielinzameling in de gemeente via het plaatsen van textielcontainers in de openbare ruimte te vergunnen aan Stichting Pandilla voor 2024.

*Toelichting besluit:*

Stichting Pandilla zamelt al vele jaren textiel in binnen de gemeente en steunt met de opbrengst ontwikkelingsprojecten in India. Het college besluit om, onder voorwaarden, Stichting Pandilla een vergunning te verlenen voor inzameling van textiel voor een periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

## **1e tussenrapportage 2023 (16005-2023)**

### *Besluit:*

De 1<sup>e</sup> tussenrapportage 2023 met bijbehorend raadsvoorstel ter vaststelling voor te leggen aan de raad

### *Toelichting besluit:*

De 1e tussenrapportage 2023 vormt een belangrijk document in de planning en control cyclus van de gemeente Laarbeek. Het hoofddoel van deze tussenrapportage is om actueel inzicht te geven in de stand van zaken met betrekking tot de uitvoering van de lopende begroting.

### *Vervolg van de procedure:*

De tussenrapportage wordt besproken in de auditcommissie op 19 juni as. en vervolgens in de raad van 6 juli 2023.

## **Aanbod grond Burgemeester van den Heuvelstraat 10 te Lieshout (12364-2022)**

### *Besluit:*

Aan de gemeenteraad bijgevoegd raadsvoorstel en raadsbesluit voor te stellen.

### *Toelichting besluit*

De gemeenteraad heeft op 15 juni 2023 op basis van een integraal kader een principiële besluit genomen over de toekomstige invulling van het centrum van Lieshout. De aankoop van deze gronden is een uitwerking van voornoemde besluit.

### *Vervolg van de procedure:*

Het aanbod wordt besproken in de commissievergadering van 12 juli as. en vervolgens in de raad van 31 augustus as.

## **Beleidsplan Sociaal Domein 2023-2026, definitief besluit (14480-2023)**

### *Besluit:*

1. Kennis te nemen van het beleidsplan Sociaal Domein 2023-2026 en deze, door tussenkomst van de commissie Sociale en Algemene zaken, doorgeleiden naar de gemeenteraad.
2. De reactie op het advies van de Adviesraden vast te stellen en deze toe te sturen naar de Adviesraden.

### *Toelichting besluit:*

Het beleidsplan Sociaal Domein wordt iedere vier jaar ontwikkeld. In het beleidsplan staan alle thema's en ontwikkelijnen op het gebied van het Sociaal Domein van de gemeente Laarbeek benoemd. De gemeenteraad stelt het beleidsplan vast. Op basis van het beleidsplan wordt een uitvoeringsagenda opgesteld waarin de thema's en ontwikkelijnen nader worden geconcretiseerd. Het college van burgemeester en wethouders stelt de uitvoeringsagenda vast. De daadwerkelijke uitvoering vindt plaats door de gemeente samen met de verschillende partners en inwoners. Het beleidsplan helpt ons en de partners om richting te geven aan de uitvoering van het Sociaal Domein in de praktijk. Het beleidsplan Sociaal Domein 2023-2026 ligt ter vaststelling voor.

### *Vervolg van de procedure:*

Het beleidsplan wordt besproken tijdens de commissievergadering op 13 juli as. en vervolgens in de raad van 31 augustus 2023.

## **Subsidiebeleid 2024 (14894-2023)**

### *Besluit:*

1. Het Beleidskader vast te stellen, onder voorbehoud van vaststelling van de Algemene Subsidieverordening door de gemeenteraad
2. Kennis te nemen van de Algemene Subsidieverordening en deze doorgeleiden naar de gemeenteraad.

### *Toelichting besluit:*

Het huidige Subsidieprogramma loopt in 2024 af. Daarom is een nieuw Beleidskader subsidies opgesteld. Hierin staat de inhoudelijke afweging voor subsidieverlening omschreven. Hier hoort een Subsidiestaat bij die we jaarlijks laten vaststellen met de begroting. De Algemene Subsidieverordening gemeente Laarbeek is herzien zodat deze aansluit bij het Beleidskader.

*Vervolg van de procedure:*

Het beleidsplan wordt besproken tijdens de commissievergadering op 13 juli as. en vervolgens in de raad van 31 augustus 2023.

### **Subsidie Live aan het Kanaal (18231-2023)**

*Besluit:*

Een subsidie van 500,- aan Live aan het Kanaal te verlenen.

*Toelichting besluit:*

Op zaterdag 17 en zondag 18 juni 2023 vindt het evenement Live aan het Kanaal te Beek en Donk plaats. Zij hebben subsidie aangevraagd voor het organiseren van dit evenement.

### **Kadernota (10593-2023)**

*Besluit:*

De Kadernota 2024, inclusief herijkte financiële uitgangspunten en voorgestelde denkrichting 1 voor de begroting 2024, wordt met bijbehorend raadsvoorstel ter vaststelling aan de raad voorgelegd.

*Toelichting:*

De Kadernota vormt een belangrijk kaderstellend document in de Planning en Control-cyclus van de gemeente Laarbeek.

- Het hoofddoel van de Kadernota is het zichtbaar maken van de samenhang tussen beleid en financiën.
- Tevens worden de ontwikkelingen op gebied van sociaal domein, ruimtelijke vraagstukken en organisatieontwikkeling meegenomen om de beeldvorming en oordeelsvorming in aanloop naar de Begroting 2024-2027.
- Daarnaast wordt ook inzichtelijk gemaakt wat de werkvoorraad van de organisatie behelst en hoe hiermee wordt omgegaan.

Op basis van bovengenoemde worden de beleidskaders ter kennisgeving aan de raad voorgelegd.

De financiële uitgangspunten voor de Begroting 2024 zijn opgenomen in de Kadernota 2024, welke vervolgens worden uitgewerkt in de op te stellen Begroting 2024 met bijbehorend meerjarenperspectief 2025-2027.

*Vervolg van de procedure:*

De kadernota wordt besproken in de auditcommissie op 19 juni as. en vervolgens in de raad van 6 juli 2023.

### **Jaarrekening 2022 gemeente Laarbeek (11777-2023)**

*Besluit:*

De gemeenteraad voor te stellen om:

1. De jaarstukken 2022 van de gemeente Laarbeek vast te stellen;
2. Kennis te nemen van het concept accountantsverslag bij de jaarstukken 2022;
3. Kennis te nemen van het rekeningsaldo van € 6.781.000. Het resultaat van de jaarrekening 2022 is € 4.250.000 hoger dan begroot en vastgesteld in 2<sup>e</sup> tussenrapportage 2022;
4. De raad voor te stellen de reserve corona (covid-19) op te heffen na de laatste mutatie in 2024 en vooruitlopend hierop het restantsaldo € 172.906 toe te voegen aan de algemene reserve.
5. De raad voor te stellen de reserve dorpsontwikkelingsplannen op te heffen omdat hier geen dekking meer nodig is en dat het restant € 0,- bevat.
6. De raad voor te stellen om de volgende restantbudgetten in 2022, uit deze jaarrekening, beschikbaar te houden voor besteding in 2023 en toe te voegen aan het budget 2023:
  - a) Het overschot van € 391.000 van het werkbudget omgevingswet;
  - b) Het overschot van € 27.000 van het budget rekenkamercommissie;
  - c) Het overschot van € 94.000 van het budget duurzaamheid;
  - d) Het overschot van € 525.000 vanuit de decembercirculaire 2022 naar diverse budgetten;
  - e) Storting van € 1.000.000 in de reserve grondexploitatieisico;
  - f) Het nog te ontvangen bedrag verkoop kavel Ruimte voor Ruimte € 260.000;
  - g) Storting van € 1.100.000 in de reserve exploitatiebijdrage ruimtelijke plannen.

7. De raad voor te stellen dat het restant van het positieve resultaat zijnde € 3.904.000, dat ontstaat na verwerking van de mutaties van beslispunt 6, te storten in de algemene reserve.

*Toelichting besluit:*

Elk jaar maakt de gemeente de programmarekening op. Hierin staat welke activiteiten door het college zijn uitgevoerd en welke inkomsten en uitgaven daarbij hoorden. Aan de gemeenteraad wordt een voorstel gedaan voor het bestemmen van het positieve saldo van € 6.781.000. De jaarstukken zijn de laatste documenten in de planning- en control cyclus van 2022 en met het vaststellen van het document wordt het jaar 2022 financieel formeel afgesloten.

*Vervolg van de procedure:*

De kadernota wordt besproken in de auditcommissie op 19 juni as. en vervolgens in de raad van 6 juli.

### **Jaarverantwoording Kinderdagopvang 2022 (13874-2023)**

*Besluit:*

1. Bijgevoegde jaarverantwoording Wet Kinderopvang 2022 vast te stellen
2. De jaarverantwoording, begeleid met een raadsinformatiebrief, ter kennisname aan de gemeenteraad aan te bieden
3. De jaarverantwoording in te dienen bij de inspectie van het onderwijs.

*Toelichting besluit:*

Op grond van artikel 12 van de Wet kinderopvang stelt het college van burgemeester en wethouders jaarlijks een jaarverslag vast. Hierin staan de toezicht- en handhavingstaken die de gemeente in het voorbije kalenderjaar (2022) heeft verricht.

*Vervolg van de procedure:*

Er wordt een raadsinformatiebrief verstuurd.

## **Jaarverslag 2022 van 10 voor de jeugd (10041-2023)**

### *Besluit:*

De gemeenteraad met bijgevoegde raadsinformatiebrief informeren over het jaarverslag 2022 van de inkoopsamenwerking jeugdhulp 'Een 10 voor de jeugd'

### *Toelichting besluit:*

Een 10 voor de Jeugd' is de netwerksamenwerking gericht op alle activiteiten rondom inkoop van jeugdhulp. Vanuit 'Een 10 voor de jeugd' is een raadsinformatiebrief opgesteld voor alle raden van de deelnemende gemeenten om te informeren over:

- het jaarverslag 2022;
- de stand van zaken van het transformatiefonds.

### *Vervolg van de procedure:*

Er wordt een raadsinformatiebrief verstuurd.

## **Subsidieverzoek voor stoel yoga (14087-2023)**

### *Besluit:*

Het subsidieverzoek voor stoelyoga 55+ te weigeren.

### *Toelichting besluit:*

Er is een subsidieverzoek voor stoelyoga 55+ Laarbeek ingediend. Dit verzoek past niet in het geldende subsidieprogramma 2021-2023 en wordt daarom afgewezen.



**Uitnodiging VIER Ondernemers Club Laarbeek zomer BBQ woensdag 12 juli as.**

*Besluit:*

Uitnodiging wordt opgenomen in de agenda's van de collegeleden.

**Vergaderstukken en annotatie ALV VNG 14 juni 2023**

*Besluit:*

Het voltallige college woont de ALV op 14 juni as. bij.

**Vergaderstukken DB ODZOB 15 juni 2023**

*Besluit:*

Wethouder Van den Berkmortel neemt deel aan dit overleg.

**Uitnodiging afscheid Mirjam Kräwinkel Wocom 29 juni 2023**

*Besluit:*

Wethouder Slaets bezoekt de afscheidsreceptie.